**Рекомендации по оформлению Рабочей программы дисциплины (модуля).**

**Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО**

**Цель сбора сведений:** показать обеспеченность учебных дисциплин печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями, т.е. наличие в фонде Библиотеки и/или электронно-библиотечных системах рекомендуемых изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы в количестве, удовлетворяющем требования Минобрнауки РФ.

А также наличие доступа к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам и иным информационным ресурсам по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

**РПД (модуля) Учебно – методическое обеспечение дисциплины (модуля) состоит:**

1. Основная литература

2. Дополнительная литература

3. Периодические издания

4. Интернет – ресурсы

**При выборе литературы следует проверять ее наличие:**

1. **Печатные издания в фонде Библиотеки можно найти в электронном каталоге в зале электронных ресурсов библиотеки.**
2. **Электронные варианты литературы проверять на сайте Библиотеки: в разделе «Подключенные ЭБС», раздел «IPRBooks»**

**В случае, если обучение проходит по стандарту ФГОС 3++, тогда в рабочей программе литература должна быть из расчета не менее 25 экземпляров литературы на 100 обучающихся.**

**В случае, если обучение проходит по стандарту ФГОС 3+, количество экземпляров печатной литературы не регулируется.**

**Не рекомендуется** **включать в перечень основной и дополнительной литературы единичные экземпляры изданий и CD-ROM.**

**Требования к п. 1. Основная литература:**

* основная литература по учебной дисциплине должна быть представлена учебником(ами) и учебным пособием в электронном/печатном виде;
* в связи со вступлением в действие приказа Минобрнауки России от 26.12.2016г. №1651 о признании утратившим силу приказ №1623, в котором говорилось о сроках устареваемости учебной литературы, можно пользоваться изданиями любого года выпуска, но они должны отражать современное состояние предметной области;
* список литературы должен включать не более 3-х наименований;
* для электронных изданий приводится ссылка.

 **Требования к п. 2. Дополнительная литература:**

* данный раздел, помимо учебной литературы, может включать научную литературу (монографии, научные издания); официальные издания (сборники законодательных актов, нормативно — правовых документов и кодексов Российской Федерации) и справочно-библиографические издания (энциклопедии, справочники, словари и библиографические пособия) как в печатном, так и в электронном виде;
* рекомендуется включать не более 5 наименований;
* для электронных изданий приводится ссылка.

**Требования к п. 3. Периодические издания:**

**В случае необходимости включения периодических изданий, отбор наименований изданий осуществляется с учетом следующих критериев:**

* соответствие тематике дисциплины;
* доступность — наличие в фонде Библиотеки или наличие доступа к полным текстам статей в ЭБС **«IPRBooks»**;
* для электронных изданий приводится ссылка.

**Требования к п. 4. Интернет-ресурсы:**

* данный раздел содержит перечень электронных ресурсов, профессиональных баз данных (в том числе международные реферативные базы научных изданий) и информационных справочных систем, состав которых определяется из списка ресурсов, доступ к которым открыт для ОУП ВО «АТиСО» в рамках договоров с поставщиками или ресурсов с открытым доступом к информации;
* перечень используемых ресурсов подлежит ежегодному обновлению.